

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Тамбовский учебно-производственный комбинат»
(ЧУ ДПО «Тамбовский УПК»)**

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
протокол от «___» _____ 2026 г. №

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ЧУ ДПО «Тамбовский
УПК»
от «___» _____ 2026 г. № _____
Директор _____ Г. С. Арутюнян

Антикоррупционная политика

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика ЧУ ДПО «Тамбовский УПК» (далее: Учреждение) разработана в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (Минтруд России).

1.2. Политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Учреждения.

1.3. Политика распространяется на всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности, а также на лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги Учреждению на основании гражданско-правовых договоров.

2. Основные понятия

2.1. Коррупция: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды для себя или для третьих лиц, а также незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

2.2. Конфликт интересов: ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (ст. 10 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

3. Принципы

3.1. Политика основывается на принципах: соответствия законодательству; личного примера руководства; вовлечённости работников; соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции; эффективности; ответственности и неотвратимости наказания; открытости; постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Ответственное лицо

4.1. Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении является директор Г. С. Арутюнян, если приказом директора не назначено иное лицо.

4.2. Ответственное лицо: организует разработку локальных актов в сфере противодействия коррупции; принимает и рассматривает уведомления работников о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений и о конфликте интересов; организует проверки; консультирует работников; взаимодействует с правоохранительными органами.

5. Меры по предупреждению коррупции

5.1. В Учреждении применяются следующие меры (ч. 2 ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»): определение лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений; сотрудничество с правоохранительными органами; разработка и внедрение стандартов и процедур добросовестной работы (Кодекс этики и служебного поведения работников); принятие Кодекса этики; предотвращение и урегулирование конфликта интересов (Положение о конфликте интересов); недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.

5.2. В образовательной деятельности: приём на обучение, оценка знаний, допуск к экзаменам и выдача документов об обучении осуществляются строго в соответствии с законодательством и локальными актами; оплата обучения производится только через кассу Учреждения или на его расчётный счёт с выдачей документов об оплате; работникам запрещено принимать от обучающихся денежные средства, подарки и иные вознаграждения в связи с исполнением обязанностей.

6. Обязанности работников

6.1. Работники обязаны: воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений; незамедлительно информировать директора о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами; сообщать о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Ответственность

7.1. Лица, виновные в нарушении требований Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Политика размещается на официальном сайте Учреждения. Сообщить о фактах коррупции можно по телефону +7 (416) 382-16-76, по электронной почте upk.tambovsky@yandex.ru или через форму обратной связи на сайте.